

Votre première connexion



Utilisez l'URL suivante pour arriver sur le portail :
<https://www.hlb-groupecofime.com/>
Cliquez sur « CLIENT »



Entrez votre identifiant (votre adresse mail)

Cliquez sur [Mot de passe oublié](#)



Entrez votre adresse mail et

Valider



Vous aurez le message ci-contre



Sur votre boîte mail :

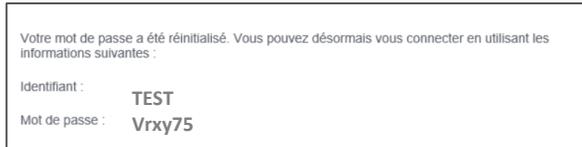
Vous allez recevoir un e-mail vous demandant la réinitialisation de votre mot de passe

Cliquez sur

Réinitialiser mon mot de passe



Sur le portail :
Vous aurez le message ci-contre



Sur votre boîte mail :
Vous allez recevoir un 2^{ème} e-mail avec un mot de passe provisoire



Retournez sur le **portail**

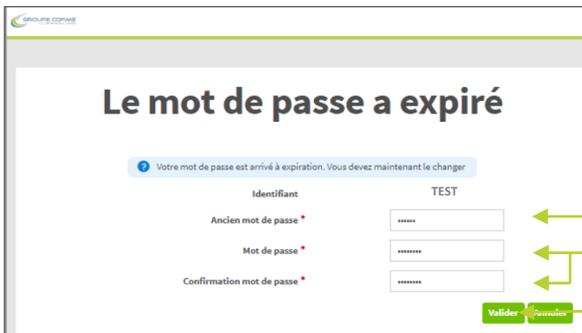
← Entrez le nouveau mot de passe

← Cliquez sur **Connexion**



Sur le portail :
Vous devez maintenant modifier votre mot de passe provisoire

← Cliquez sur **Valider**

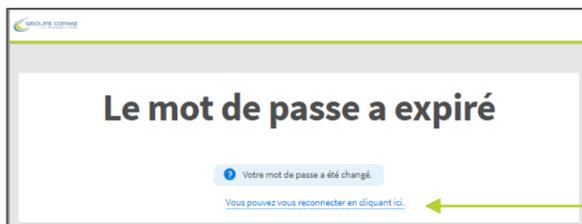


Sur le portail :

← Entrez votre mot de passe provisoire

← Entrez votre nouveau mot de passe

← Cliquez sur **Valider**



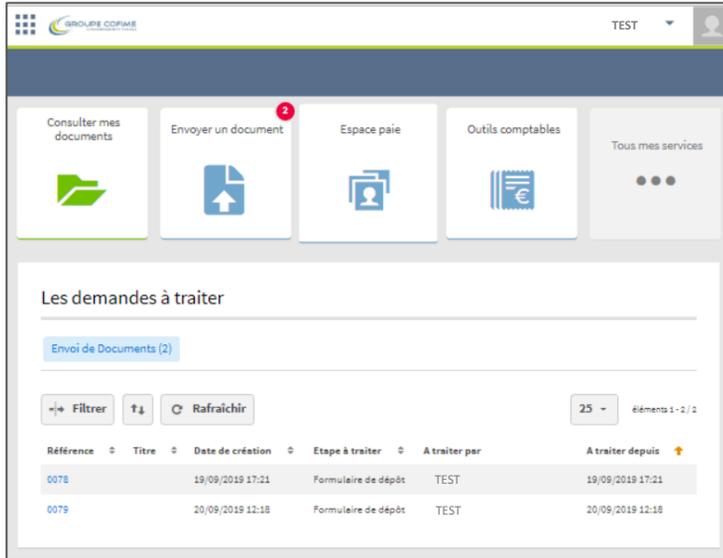
Sur le portail :
Vous pouvez maintenant vous connecter avec votre nouveau mot de passe
Cliquez sur

← [Vous pouvez vous reconnecter en cliquant ici](#)

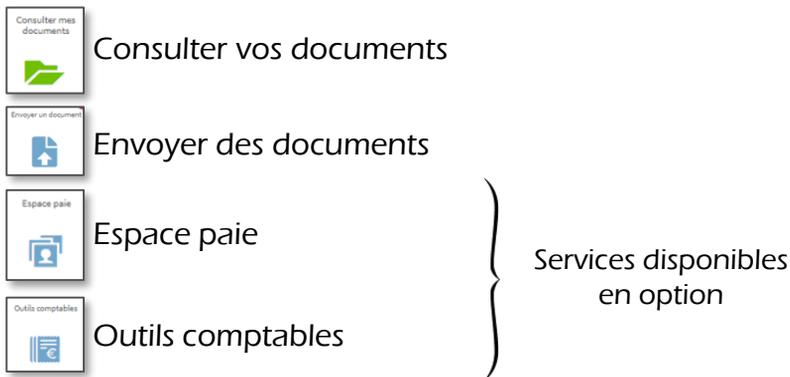


Votre univers Cofimé

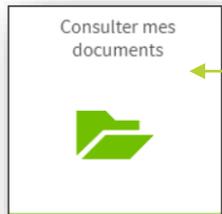
Page d'accueil



Cette page de synthèse vous permet rapidement d'accéder aux informations essentielles de votre dossier



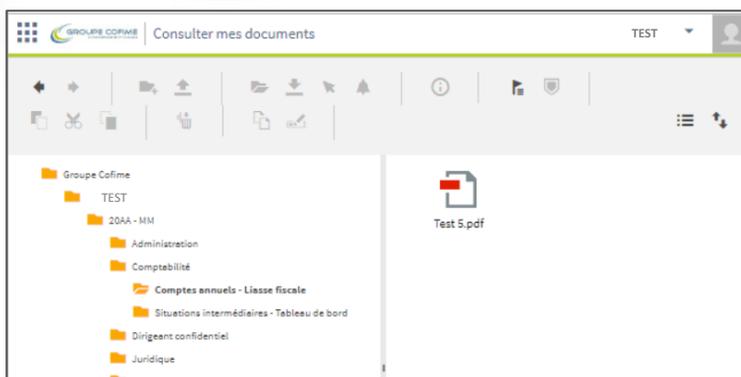
Consulter mes documents



Cliquez sur



Vous trouverez l'arborescence des documents mis à votre disposition



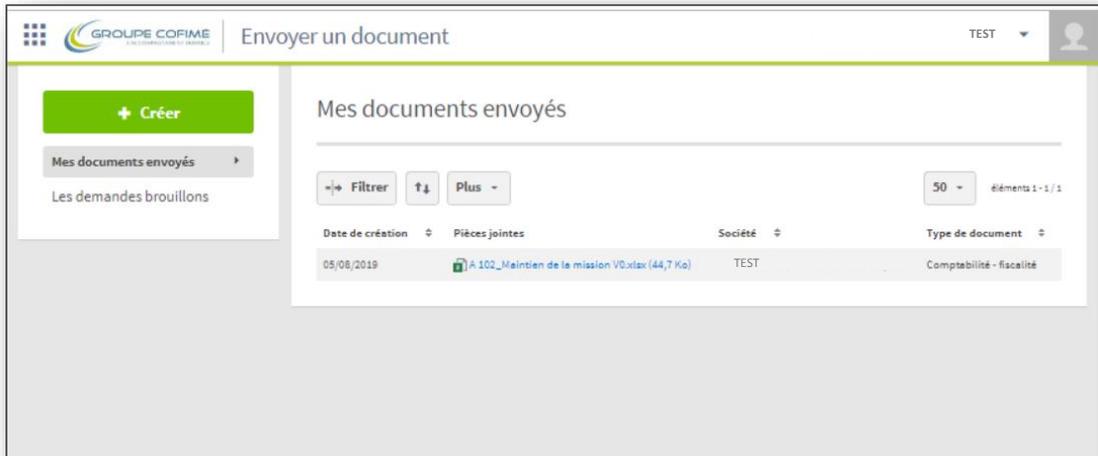


Envoyer un document

Cliquez sur



Vous accédez à cette messagerie sécurisée, qui vous permettra de transmettre vos documents, vos justificatifs , ...



+ Créer

Cliquez sur

+ Créer

Vous accédez à cette messagerie sécurisée, qui vous permettra de transmettre vos documents, vos justificatifs , ...

Chaque document devra être catégorisé par type : Comptabilité – fiscalité, Juridique, Social - Paie, Dirigeant confidentiel.

